

---

## **Demande de rescrit général**

### **Date**

Vous devez faire votre demande, selon le cas :

- soit avant la date d'expiration du délai dont vous disposez pour déclarer,
- soit en l'absence d'obligation déclarative, avant la date de paiement de l'impôt concerné.

### **Contenu**

Votre demande doit être écrite et contenir les informations suivantes :

- votre nom,
- votre adresse, votre numéro de téléphone, et, éventuellement votre adresse électronique,
- une présentation précise, complète et sincère de votre situation,
- le texte fiscal sur la base duquel vous saisissez l'administration pour qu'elle prenne position et, dans la mesure du possible, l'analyse que vous en faites.

### **Envoi**

Vous devez adresser votre demande par pli recommandé avec demande d'avis de réception, à la direction dont dépend le service auprès duquel vous êtes tenu de souscrire vos obligations déclaratives.

Vous pouvez aussi déposer votre demande contre décharge.

### **Délai de réponse**

L'administration vous répond dans un délai de 3 mois à partir de la réception de votre demande ou, en cas de demande incomplète, à partir de la réception des compléments demandés.